

TERSERVICE IMPRESE SRL	Sistema di gestione per la Qualità	Mod. Q/M/03
	SCHEDA CORSO	Data: 26/06/2017
		Rev.: 00
		Pag 1 di 2

CORSO DI FORMAZIONE PREPOSTO

- D.LGS 81/08 – Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016

Aggiornato al: 02/08/2017

Durata del corso	8 h
Date e orari delle lezioni	N.A.
Data e orario dell'esame finale	N.A.
Sede del corso	Via Fontevivo 19/F – La Spezia
Responsabile progetto formativo	Dr. Roberto Corsini

Programma del Corso			Ore
MODULO 1	•	Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità	1
MODULO 2	•	Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione	1
MODULO 3	•	Definizione e individuazione dei fattori di rischio	1
MODULO 4	•	Incidenti e infortuni mancati	1
MODULO 5	•	Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati e stranieri	1
MODULO 6	•	Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità	1
MODULO 7	•	Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione	1
MODULO 8	•	Definizione e individuazione dei fattori di rischio	1

TERSERVICE IMPRESE SRL	Sistema di gestione per la Qualità	Mod. Q/M/03
	SCHEDA CORSO	Data: 26/06/2017
		Rev.: 00
		Pag 2 di 2

Aspetti metodologici ed organizzativi

Riferimenti normativi	Decreto Legislativo 81/08 e s.m.i. Accordi Stato Regioni 21/12/2011 e 07/07/2016
Obiettivi e Finalità del corso	Fornire ai preposti le conoscenze in materia di salute e sicurezza sul lavoro per lo svolgimento del proprio ruolo.
Destinatari	Preposto aziendale delle attività classificate a basso, medio e alto rischio.
Requisiti minimi	Possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione generale e specifica in relazione alla mansione svolta dal lavoratore.
Frequenza al corso	100% ore previste
Metodologia	Frontale in aula con ausilio di supporti digitali ed informatici
Registro	Registro di presenze collettivo dei partecipanti.
Docenti	Docenti in possesso di un'esperienza almeno triennale di docenza o insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
Ambiente formativo	Aula
Materiale e Dispense	Chiavetta usb contenente materiale del corso.
Verifiche e Valutazione	Test finale in aula dell'intero corso.
Attestato	Attestato di frequenza
Obbligo di Aggiornamento	Quinquennale
Informazioni / Reclami	Per tutte le informazioni, suggerimenti e/o reclami è possibile mettersi in contatto con il nostro personale, che avrà cura di fornire il relativo riscontro.

Per informazioni e reclami contattare:

TERSERVICE IMPRESE SRL

Tel: 0187/598511 Fax: 0187/5985120

Email: segreteria@confcommerciolaspezia.it

Referenti:

- Carlotta Caracciolo tel. 0187/5985215 sicurezza@confcommerciolaspezia.it
- Alessandro Corsini tel. 0187/5985217 serviziambiente@confcommerciolaspezia.it
- Roberto Corsini tel. 0187/5985123 corsini@confcommerciolaspezia.it
- Laura Ghini tel. 0187/5985133 ghini@confcommerciolaspezia.it
- Laura Rabà tel. 0187/5985138 raba@confcommerciolaspezia.it